



Profielschets* regionale coördinator Kind naar Gezonder Gewicht

De regionale coördinator (RC) is verbinder, netwerkbouwer, planner én onderhandelaar en fungeert als schakel tussen gemeenten, GGD, JGZ, zorgverzekeraars en uitvoerende professionals. De RC bewaakt regionale governance, stuurt op duurzame financiering en legt verbanden tussen lokaal beleid, regionaal beleid, en nationale akkoorden.

Vaardigheden die passend zijn bij deze rol

- 1. Bestuurlijke en netwerkcompetenties**
 - ∞ Politiek bestuurlijke sensitiviteit
 - ∞ Onderhandelingsvaardigheden
 - ∞ Strategisch helikopter zicht
 - ∞ Analytisch vermogen (data vertalen naar beleidskeuzes)
- 2. Leiderschapsvaardigheden en adviseurschap**
- 3. Communicatievaardigheden**
 - ∞ Goed kunnen luisteren (en mogelijkheden zoeken om te bewegen)
 - ∞ Kritische vragen stellen
 - ∞ Partijen aansporen te blijven samenwerken
 - ∞ Coachend werken
- 4. Samenwerkingsgerichtheid/stakeholdermanagement**
 - ∞ Verschillende belanghebbenden effectief betrekken en managen
 - ∞ Netwerken en connecties opbouwen
 - ∞ Belangen uit elkaar houden en signaleren
 - ∞ Belangen op tafel krijgen en bespreekbaar maken
- 5. Samenwerken om elkaars competenties aan te vullen en gebruik te maken van elkaars kennis en expertise**
 - ∞ Organisatie en omgevingssensitiviteit
- 5. Organisatorische en coördinatievaardigheden**
 - ∞ Strategisch werken
 - ∞ Plannen en prioriteren
 - ∞ Projectmanagement
 - ∞ Multitasking
- 6. Persoonlijk leiderschap**
 - ∞ Probleemoplossend vermogen en zelfredzaamheid
 - ∞ Zelfreflectie en leermentaliteit (buddy/peersupport)
 - ∞ Ondernemerschap (inventief en creatief zijn)
 - ∞ Flexibiliteit en aanpassingsvermogen
 - ∞ Lef en besluitvaardigheid
 - ∞ Stressbestendigheid

* De informatie in de eerste versie van deze profielschets (oktober 2024) was gebaseerd op de praktijkervaringen die waren opgedaan door diverse regio's in combinatie met (landelijke) expertise over de implementatie van een integrale netwerkaanpak en samenwerking. De update van dit document (juni 2025) is gebaseerd op input van huidige regionale coördinatoren, en op kwalitatief onderzoek onder regionale coördinatoren vanuit een onderzoeker vanuit de Vrije Universiteit Amsterdam.

Taken & verantwoordelijkheden

N.B. De functie van RC wordt in elke regio net anders ingevuld. Hieronder staat een uitwerking van een mogelijke invulling.

1. Strategisch-tactisch:

- ⌘ Governance & rolafbakening: schriftelijke rol- en taakomschrijving en afstemmen met alle stakeholders
- ⌘ Duurzame financiering: verkennen van innovatieve financieringsroutes (preventiebudget, basispakket) en anticiperen op financiële onzekerheden

2. Regionaal plan van aanpak:

- ⌘ Faciliteren van een compact regionaal plan van aanpak inclusief gezamenlijke doelstellingen, randvoorwaarden en tijdlijn

3. Overleggen met zorgverzekeraars:

- ⌘ Deelnemen aan strategisch overleg met zorgverzekeraars over bijvoorbeeld inkoop van centrale zorgverleners of kinderGLI
- ⌘ Signalen uit de praktijk over knelpunten in contractering, continuïteit of kwaliteitsborging inbrengen

4. Juridische processen:

- ⌘ Totstandkoming van benodigde (samenwerkings-) overeenkomsten met betrokken partners
- ⌘ Signaleren van juridische randvoorwaarden bij structurele borging van de aanpak (zoals contracteren van CZV's of gebruik van monitoringdata)

5. Data en ICT:

- ⌘ Regie op inrichting van systemen voor monitoring, evaluatie en registratie
- ⌘ Koppeling met landelijke/regionale datastromen en tijdig signaleren van knelpunten

- ⌘ Verbinden van informatiestromen tussen ketenpartners via bestaande GGD- en lokale monitors

- ⌘ Bevorderen van uniforme, consistente datagebruik voor transparante besluitvorming

6. Monitoring & evaluatie (M&E):

- ⌘ Initiëren van een regionaal M&E-plan
- ⌘ Waar mogelijk afgestemd op bestaande tools zoals de KnGG-monitor en de RIVM-indicatorenset, en in samenwerking met betrokken onderzoekers

7. Communicatie:

- ⌘ Zorg dragen voor consistente en transparante communicatie met betrokken partners
- ⌘ Faciliteren van afstemming over definities en terminologie, mede om interdisciplinaire samenwerking te versterken

8. Professionalisering:

- ⌘ Signaleren van professionaliseringsbehoeften bij lokale projectleiders en professionals
- ⌘ Samen met regionale partners agenderen, faciliteren of inkopen van professionalisering

9. Operationele coördinatie:

- ⌘ Organiseren van bijeenkomsten
- ⌘ Faciliteren van kennisuitwisseling
- ⌘ Oppakken van ad hoc vragen: aanspreekpunt voor onverwachte of urgente vragen van stakeholders
- ⌘ Bewaken van consistentie en afstemming met de bredere aanpak

Rand voorwaardelijke zaken

Aangezien bij de rol van RC veel komt kijken, is het van belang dat deze rol stevig en goed wordt belegd en dat hier genoeg uren voor zijn. Voorstel uren per week:

- ⌘ 2-6 gemeenten: >10 à 12 uur
- ⌘ 6-12 gemeenten: > 15 uur
- ⌘ >12 gemeenten: 20 à 24 uur

Opdrachtbeschrijving en go/no-go momenten

De opdrachtgever levert een schriftelijke opdracht met scope, tijdpad, budget en risicoanalyse. De RC koppelt daar go/no-go momenten aan, zodat bij onvoldoende randvoorwaarden de aanpak tijdig wordt herijkt.

Overig

De rol van RC kan eventueel onderdeel zijn van een bredere rol waarin bijvoorbeeld ook andere ketenaanpakken worden geïmplementeerd. Ook kan er onderscheid worden gemaakt tussen strategische en uitvoerende taken binnen de functie van de RC. In sommige regio's werkt een duo-rol goed (bijv. strategisch vs. operationeel).

Voorbeeld m.b.t. inrichting keten

Wat zien we gemiddeld genomen dat lokaal georganiseerd wordt en wat regionaal? Zie hiervoor op de [website](#) onder tools de [Leidraad regionalisering verkenningfase](#).